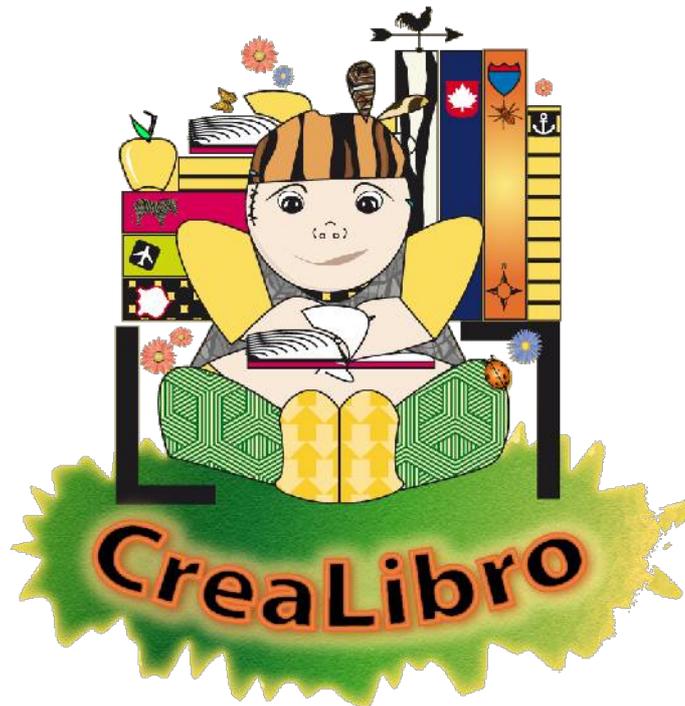




*UN LIBRO PER ME: UN PROGETTO DI LETTURA MULTIMEDIALE ACCESSIBILE*  
Progetto Nuove Tecnologie e Disabilità - Azione 6: Progetti di ricerca per l'innovazione  
Istituto Comprensivo "Piazza Borgoncini Duca" - Roma (RM)

# **CREALIBRO**

versione 1.0



Il programma e tutti i contenuti sono stati realizzati all'interno del progetto ***Un libro per me: un progetto di lettura multimediale accessibile*** coordinato dall'*Istituto Comprensivo "Piazza Borgoncini Duca" – Roma (RM)*.

Il progetto è stato promosso e finanziato da:

*Ministero della Pubblica Istruzione - Direzione Generale dello Studente*

*Progetto "Nuove Tecnologie e disabilità" - Azione 6*



## **Indice generale**

Requisiti per l'installazione.....	3
Installazione del programma .....	4
Installare il programma.....	4
Informazioni Tecniche.....	6
Leggere i libri .....	8
La Schermata di Avvio.....	8
Utilizzo della tastiera.....	9
La Biblioteca.....	10
Utilizzo della tastiera.....	11
La Sala di Lettura.....	12
Utilizzo della tastiera.....	13
Il Riproduttore di Video.....	14
Utilizzo della tastiera.....	16
Configurare il Programma .....	17
Aprire le Schede di Configurazione.....	17
Impostare i Parametri relativi alla Biblioteca.....	18
Impostare i Parametri relativi alla Sala di Lettura .....	23
Configurare la Sintesi Vocale.....	26
Configurare le Modalità di Input.....	31
Ripristinare le Modalità di Default.....	33
Gestire i Libri .....	34
Visualizzare / Nascondere i libri in Biblioteca.....	34
Modificare il titolo di un libro.....	36
Importare un libro.....	37
Esportare un libro.....	38
Eliminare un libro.....	39
Realizzare un nuovo libro.....	40
La Gestione Pagine di un libro.....	45
La Gestione Pagine di un libro.....	47
Inserire / Modificare il contenuto di una pagina.....	48
Inserire Testo in una Pagina.....	52
Inserire Immagini nella pagina.....	54
Realizzare pagine con OpenOffice.org Impress oppure con Microsoft Office PowerPoint.....	55



## **REQUISITI PER L'INSTALLAZIONE**

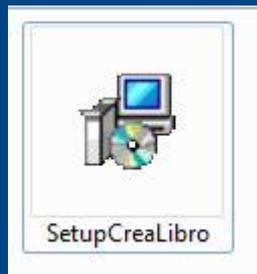
Il programma

- ✓ funziona sotto *MICROSOFT WINDOWS XP* e successivi
- ✓ necessita dell'installazione del *FRAMEWORK2* o successivi. Il *FRAMEWORK* fa parte degli aggiornamenti di *MICROSOFT WINDOWS*: non va quindi disinstallato, anche se non si intendesse più utilizzare il programma. Nei sistemi operativi *WINDOWS VISTA* e *WIN7* il *FRAMEWORK2* è già presente.
- ✓ Il programma utilizza sintesi vocale per la lettura dei testi: è possibile utilizzare sia voci *SAPI4* che voci *SAPI5*. Utilizzando il sistema operativo *WINDOWS XP* verranno utilizzate entrambi le tipologie di voci. Utilizzando i sistemi operativi *WINDOWS VISTA* e *WIN7* verranno visualizzate solo le voci *SAPI5*: è possibile utilizzare le voci *SAPI4* avviando il programma come amministratore (*click destro – 'Esegui come amministratore'*) oppure con UAC disabilitato.



## INSTALLAZIONE DEL PROGRAMMA

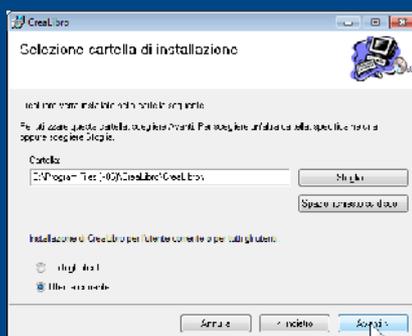
### INSTALLARE IL PROGRAMMA



Nel pacchetto di installazione è presente un solo file.  
Avviare il programma **SETUPCREALIBRO**.



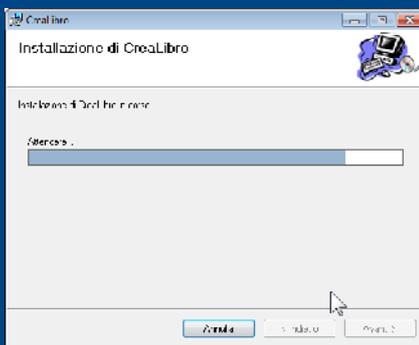
Viene visualizzata la finestra di installazione.  
Premere il pulsante **AVANTI**.



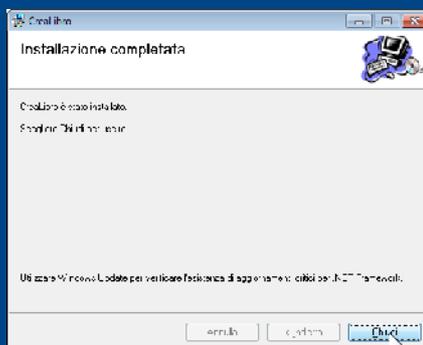
Di default il programma viene installato nella cartella **Programmi/CreaLibro**.  
Premere il pulsante **AVANTI**.



Premere il pulsante **AVANTI**.



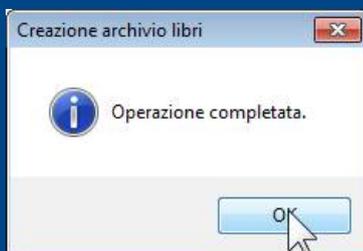
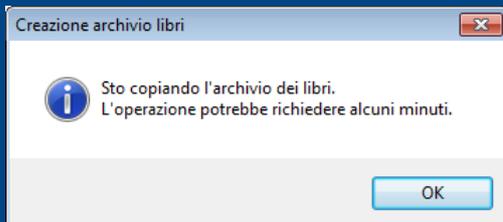
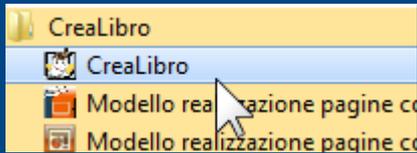
Attendere il completamento dell'operazione.  
La barra potrebbe ripartire da zero più volte.



La finestra avvisa dell'avvenuta corretta  
installazione.  
Premere il pulsante **CHIUDI**.



## INFORMAZIONI TECNICHE



Dopo l'installazione il programma può essere avviato tramite il menù:

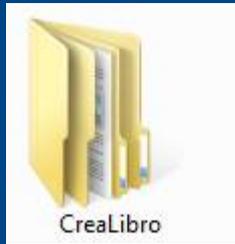
- **START**
- **PROGRAMMI**
- **CREALIBRO**

**CREALIBRO** può anche essere avviato tramite il collegamento che viene realizzato sul desktop.

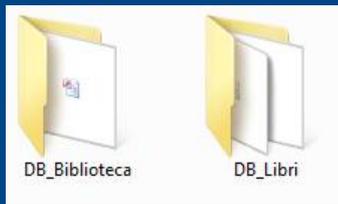
Il programma è stato installato nella cartella **PROGRAMMI**; su sistemi a 64 bit viene installato nella cartella **PROGRAMMI (x86)**.

Al primo avvio verrà realizzata la cartella di lavoro.  
Premere il pulsante **OK**.

Attendere la segnalazione di completamento dell'operazione.  
Premere il pulsante **OK**.



La cartella di lavoro è stata realizzata dalla cartella **DOCUMENTI** dell'utente.

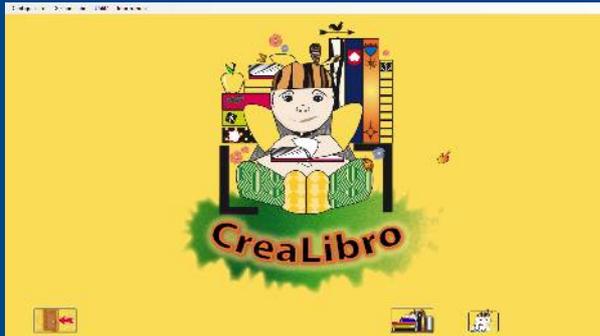


La cartella contiene i libri dell'utente.  
In questa cartella verranno inseriti anche gli eventuali nuovi libri realizzati.



## LEGGERE I LIBRI

### LA SCHERMATA DI AVVIO



La **SCHERMATA DI AVVIO** permette di accedere a tutte le aree del programma.

In basso sono presenti i pulsanti, destinati alle funzioni di lettura dei libri.

I pulsanti possono essere utilizzati da mouse, tastiera, oppure a scansione mono/bi-tasto.

In alto, dal menù, è possibile accedere alle funzioni di configurazione, gestione dei libri e informazioni.

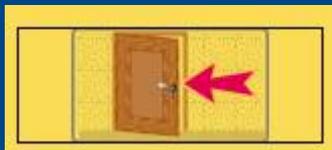


Il programma utilizza un cursore a forma di manina.

Se necessario è possibile disabilitarlo (**CONFIGURAZIONI**) ed utilizzare il puntatore impostato nel sistema.



Quando il cursore è su un pulsante, questo assume un colore diverso.



**Esci:** esce dal programma.  
Da tastiera **E** oppure **ESCAPE**.



**BIBLIOTECA:** apre la biblioteca per la scelta del libro.  
Da tastiera **B**.



	<b>SALA DI LETTURA:</b> apre la stanza per la lettura dei libri. Da tastiera <b>L</b> .
Configurazioni	<b>CONFIGURAZIONI:</b> apre le schede per la configurazione dei programmi e la personalizzazione dei parametri. Da tastiera <b>ALT-C</b> .
Gestione Libri	<b>GESTIONE LIBRI:</b> apre l'ambiente nel quale è possibile modificare / realizzare / eliminare i libri. Da tastiera <b>ALT-L</b> .
Libri Utilità Info	<b>UTILITÀ:</b> modelli per la realizzazione di libri utilizzando <b>OPENOFFICE.ORG IMPRESS</b> oppure <b>MICROSOFT OFFICE POWERPOINT</b> . Da tastiera <b>ALT-U</b> .
Informazioni	<b>INFORMAZIONI:</b> visualizza la documentazione del programma. Da tastiera <b>ALT-I</b> .

## UTILIZZO DELLA TASTIERA

<b>E</b> oppure <b>ESCAPE</b>	Esci
<b>B</b>	Biblioteca
<b>L</b>	Sala di Lettura
<b>ALT-C</b>	Configurazioni
<b>ALT-L</b>	Gestione Libri
<b>ALT-U</b>	Utilità
<b>ALT-I</b>	Informazioni



## LA BIBLIOTECA



La **BIBLIOTECA** permette di selezionare il libro da utilizzare nella **SALA DI LETTURA**.

E' possibile selezionare i libri tramite mouse, tastiera, oppure a scansione mono/bi-tasto. Il libro rimarrà impostato fino a nuova selezione.



Quando si seleziona un libro ne viene riprodotto il titolo mediante sintesi vocale (è possibile disabilitare questa funzione tramite le **CONFIGURAZIONI**.)



Il libro può essere selezionato con un click del mouse o, utilizzando la tastiera, tramite il tasto **INVIO**.



**ESCI:** torna alla **SCHERMATA DI AVVIO**.  
Da tastiera **E** oppure **ESCAPE**.



**BIBLIOTECA:** apre la biblioteca per la scelta del libro.  
Da tastiera **B**.



**SALA DI LETTURA:** apre la stanza per la lettura dei libri.  
Da tastiera **L**.

## UTILIZZO DELLA TASTIERA

<b>E</b> oppure <b>ESCAPE</b>	Esci
<b>L</b>	Sala di Lettura
<b>FRECCHE CURSORE</b> (←↑→↓)	Spostamento della selezione nei libri
<b>INVIO</b>	Selezione del libro

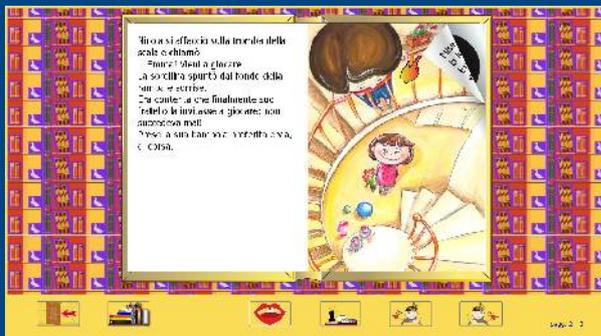


## LA SALA DI LETTURA



Entrando nella **SALA DI LETTURA**, il libro selezionato si presenta aperto alla prima pagina.

Nell'esempio viene visualizzato il libro **CHE BUIO!**, di Annalisa Strada – illustrazioni di Raffaella di Vaio.



Il libro può essere sfogliato con il mouse sia trascinando un angolo del foglio sia mediante un click (sempre sull'angolo del foglio).



**Escr:** esce dal programma.  
Da tastiera **E** oppure **ESCAPE**.



**BIBLIOTECA:** apre la biblioteca per la scelta del libro.  
Da tastiera **B**.



**VIDEO:** visibile solo se in una delle due pagine visualizzate è presente un video.  
Avvia la finestra di riproduzione video.  
Da tastiera **V**.



	<p><b>LEGGI:</b> avvia la riproduzione del testo (alternativamente la pagina sinistra/destra). Se presente verrà utilizzata la registrazione audio, in caso contrario il testo verrà riprodotto da sintesi vocale. Da tastiera <b>L</b>.</p>
	<p><b>PRIMA PAGINA:</b> riporta il libro alla prima pagina. Da tastiera <b>P</b> oppure <b>↑</b>.</p>
	<p><b>PAGINA PRECEDENTE:</b> pagina precedente. Da tastiera <b>I</b> (indietro) oppure <b>←</b>.</p>
	<p><b>PAGINA SUCCESSIVA:</b> pagina successiva. Da tastiera <b>A</b> (avanti) oppure <b>→</b>.</p>

## UTILIZZO DELLA TASTIERA

<b>E</b> oppure <b>ESCAPE</b>	Esci
<b>B</b>	Biblioteca
<b>V</b>	Video
<b>L</b>	Leggi
<b>P</b> OPPURE <b>↑</b>	Prima Pagina
<b>I</b> OPPURE <b>←</b>	Pagina Precedente
<b>A</b> OPPURE <b>→</b>	Pagina successiva



## IL RIPRODUTTORE DI VIDEO



Quando in una delle due pagine visualizzate è presente un video, è possibile avviarlo da pulsante (o da tastiera).



La finestra del video viene visualizzata ed il video automaticamente avviato.



La finestra può essere dimensionata e spostata a piacere. Le impostazioni verranno automaticamente salvate.



Al termine del video la finestra si chiude automaticamente.



**PLAY / PAUSA:** avvia e interrompe la riproduzione del video. Il video messo in pausa riprenderà dal punto di interruzione. Da tastiera **P**.



**RIAVVIA VIDEO:** interrompe la riproduzione del video, lo riporta all'inizio e riprende immediatamente la riproduzione. **DA TASTIERA I** OPPURE **←**.



**AUDIO / MUTO:** toglie / riattiva l'audio del filmato. Da tastiera **A**.



**VOLUME DELL'AUDIO:** regola il volume dell'audio del filmato. Il volume massimo corrisponde al massimo volume impostato nel sistema. Da tastiera **+** e **-**.



**MASSIMIZZA FINESTRA – RIPORTA A DIMENSIONE ORIGINALE:** porta la finestra a tutto schermo mantenendo visibili i pulsanti di gestione / riporta la finestra alla dimensione originale. Da tastiera **M**.



**VIDEO FULL SCREEN – RIPORTA A DIMENSIONE ORIGINALE:** porta il filmato a tutto schermo senza che siano più visibili i pulsanti di gestione / riporta la finestra alla dimensione originale. Da tastiera **F**. Il tasto **ESCAPE** interrompe la modalità **VIDEO FULL SCREEN**.



**CHIUDI:** Chiude la finestra del video. Da tastiera **C**.



## UTILIZZO DELLA TASTIERA

<b>P</b>	Play / Pausa
<b>I</b> OPPURE <b>←</b>	Riavvia Video
<b>A</b>	Audio / Muto
<b>+ -</b>	Volume dell'audio
<b>M</b>	Massimizza finestra / riporta a dimensione originale
<b>F</b>	Video Full Screen / riporta a dimensione originale
<b>ESCAPE</b>	Interrompe la modalità Full Screen
<b>C</b>	Chiude il video



## CONFIGURARE IL PROGRAMMA

### APRIRE LE SCHEDE DI CONFIGURAZIONE

Configurazioni



Nella **SCHERMATA DI AVVIO** scegliere **CONFIGURAZIONI**.

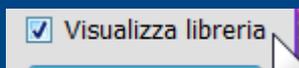
Viene visualizzata l'area dove è possibile personalizzare i parametri del programma. Le impostazioni scelte vengono salvate a livello di utente di Windows, quindi è possibile sullo stesso computer avere utenti con impostazioni diverse.



## IMPOSTARE I PARAMETRI RELATIVI ALLA BIBLIOTECA



Nella scheda **BIBLIOTECA** viene visualizzata l'anteprima (non funzionante) di come si presenterà la stanza per la scelta dei libri. Nella parte in basso sono presenti gli strumenti per la personalizzazione dell'ambiente.



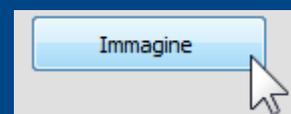
**VISUALIZZA LIBRERIA:** permette di optare per la visualizzazione o meno dell'immagine della libreria. Se questa viene nascosta i libri risulteranno ingranditi.



Libreria visualizzata.



Libreria non visualizzata.



**IMMAGINE:** visibile solo con l'opzione **VISUALIZZA LIBRERIA** attiva; permette di utilizzare un'immagine della biblioteca più semplice rispetto a quella predefinita.



Immagine predefinita.



Immagine alternativa.



**UTILIZZA FONDINI:** se attivo lo sfondo della stanza sarà riempito da immagini grafiche (i fondini), in alternativa sarà in tinta unita.



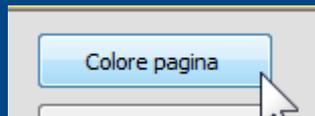
Fondino utilizzato.



Fondino non utilizzato.



**FONDINI:** visibili solo se l'utilizzo dei fondini è attivo. E' sufficiente cliccare su uno dei fondini per modificare lo sfondo della stanza.



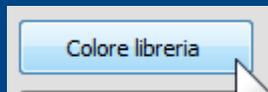
**COLORE PAGINA:** modifica il colore dello sfondo.



Colore pagina modificato con fondino attivo.



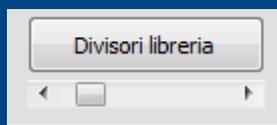
Colore pagina modificato senza l'utilizzo di fondini.



**COLORE LIBRERIA:** modifica il colore dell'interno dello scaffale libreria.



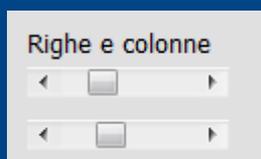
Colore libreria modificato.



**DIVISORI LIBRERIA:** modificano il colore e lo spessore dei divisori dello scaffale libreria.



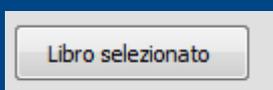
Nell'esempio i divisori sono gialli e ne è stato aumentato lo spessore.



**RIGHE E COLONNE:** numero di righe e colonne dei libri da visualizzare in ogni pagina.



Nell'esempio una sola riga e tre colonne.



**LIBRO SELEZIONATO:** colore del libro selezionato.



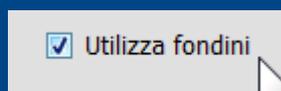
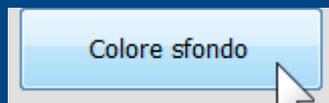
*UN LIBRO PER ME: UN PROGETTO DI LETTURA MULTIMEDIALE ACCESSIBILE*  
Progetto Nuove Tecnologie e Disabilità - Azione 6: Progetti di ricerca per l'innovazione  
Istituto Comprensivo "Piazza Borgoncini Duca" - Roma (RM)



Nell'esempio il colore è stato impostato a verde.



## IMPOSTARE I PARAMETRI RELATIVI ALLA SALA DI LETTURA



Nella scheda **SALA DI LETTURA** viene visualizzata l'anteprima della stanza.

Nella parte in basso sono presenti gli strumenti per la personalizzazione dell'ambiente.

**COLORE SFONDO:** modifica il colore dello sfondo.

Colore pagina modificato con fondino attivo.

Colore pagina modificato senza l'utilizzo di fondini.

**UTILIZZA FONDINI:** se attivo, lo sfondo della stanza sarà riempito da immagini grafiche (i fondini), in alternativa sarà in tinta unita.



Fondino utilizzato.



Fondino non utilizzato.



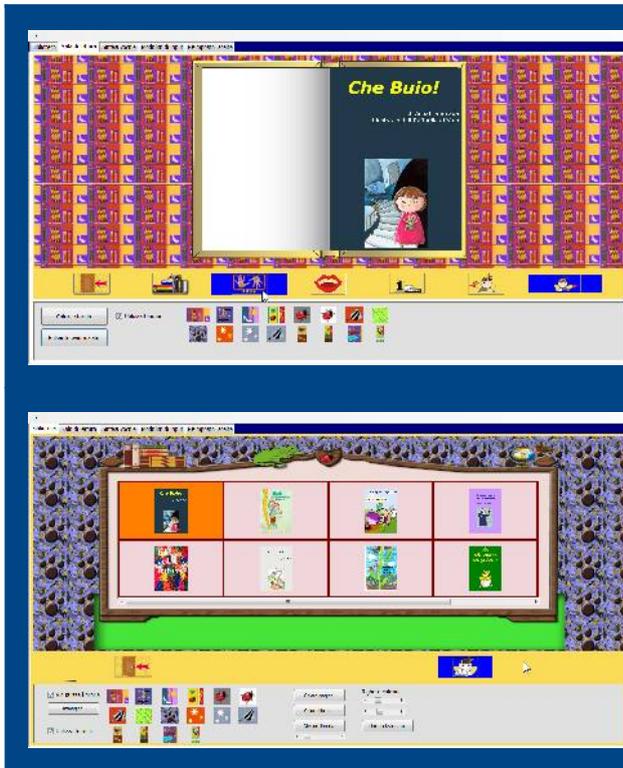
**FONDINI:** visibili solo se l'utilizzo dei fondini è attivo. E' sufficiente cliccare su uno dei fondini per modificare lo sfondo della stanza.

Pulsante evidenziato

**PULSANTE EVIDENZIATO:** colore che assume il pulsante al passaggio del cursore.



Di default il pulsante selezionato è arancione. Nell'esempio ne sono colorati due, in quanto il pulsante di destra nelle **CONFIGURAZIONI** rimane sempre colorato per mostrare l'anteprima.

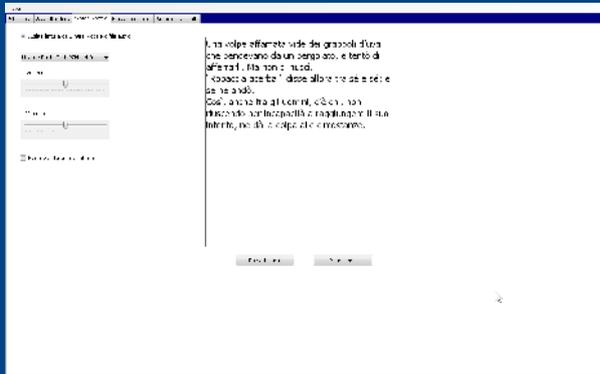


Nell'esempio il colore è stato impostato a blu.

L'impostazione viene applicata anche nelle altre stanze.



## CONFIGURARE LA SINTESI VOCALE



Nella scheda **SINTESI VOCALE** è possibile impostare i parametri di utilizzo di sintesi vocale e riproduzione di file audio.

Abilita lettura da Sintesi Vocale o file audio

### **ABILITA LETTURA DA SINTESI VOCALE O FILE AUDIO:**

Quando questa casella è selezionata in **BIBLIOTECA** i titoli dei libri verranno riprodotti da sintesi vocale.

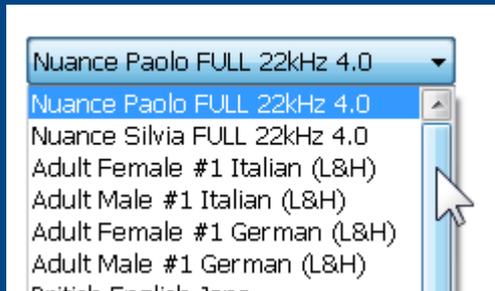
Nella **SALA DI LETTURA** sarà visibile l'icona di riproduzione dell'audio. Se nella pagina visualizzata è presente un file audio verrà riprodotto il file stesso; in caso contrario il testo verrà letto da sintesi vocale.



La **SALA DI LETTURA** con l'impostazione della riproduzione dei file audio attiva. L'icona **LEGGI PER ME** è visualizzata.



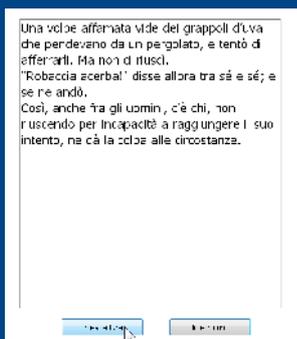
La **SALA DI LETTURA** con l'impostazione della riproduzione dei file audio non attiva. L'icona **LEGGI PER ME** non è visualizzata. Non sarà possibile riprodurre neppure file audio eventualmente presenti.



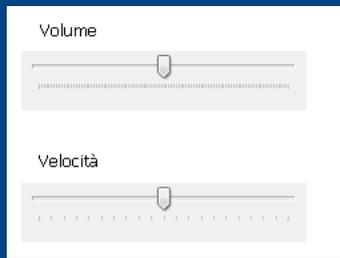
Nella tendina vengono visualizzate le voci installate sul computer; qui è possibile selezionare la voce da utilizzare per la riproduzione del testo.

Utilizzando **WINDOWS XP** vengono visualizzate sia le voci di tecnologia **SAPI4** che quelle di tecnologia **SAPI5**.

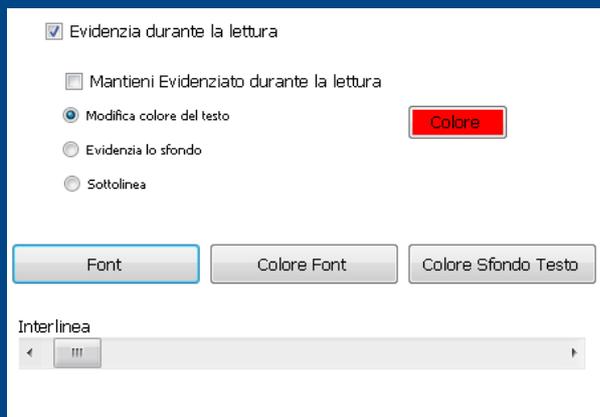
Utilizzando **WINDOWS VISTA** o **WINDOWS 7** verranno visualizzate solo le voci di tecnologia **SAPI5**. È possibile utilizzare le voci di tecnologia **SAPI4** avviando il programma come amministratore (un clic destro – *Esegui come amministratore*) oppure con Controllo utente (UAC) disabilitato.



Sulla destra sono presenti i pulsanti **PROVA LETTURA** e **INTERROMPI** che permettano un'anteprima della modalità di lettura selezionata.



Le impostazioni **VOLUME** e **VELOCITÀ** relative alla sintesi vocale potrebbero non funzionare con la tecnologia **SAPI4**.



Se si seleziona **EVIDENZIA DURANTE LA LETTURA** vengono visualizzati gli strumenti per impostare le varie modalità di evidenziazione.



Con la modalità **EVIDENZIA DURANTE LA LETTURA** selezionata, nella **SALA DI LETTURA** quando si avvia la lettura del testo verrà visualizzata una finestra in sovrapposizione nella quale verrà mantenuta evidenziata la parola letta in quel momento. Questa finestra si chiuderà automaticamente al termine del testo (o quando viene interrotta la lettura). Questo strumento è attivo con la sintesi vocale, ma non con file audio registrati.



**MANTIENI EVIDENZIATO DURANTE LA LETTURA:** CON questa opzione attiva, tutto il testo già letto assumerà il colore/le caratteristiche dell'evidenziazione.



Una volpe affamata vide dei grappoli d'uva che pendevano da un pergolato, e tentò di afferrarli. Ma non ci riuscì.  
"Robaccia acerba!" disse allora tra sé e sé; e se ne andò.  
Così, anche fra gli uomini, c'è chi, non riuscendo per incapacità a raggiungere il suo intento, ne dà la colpa alle circostanze.

Letture del testo con l'opzione **MANTIENI EVIDENZIATO DURANTE LA LETTURA** attivata.

Una volpe affamata vide dei grappoli d'uva che pendevano da un pergolato, e tentò di afferrarli. Ma non ci riuscì.  
"Robaccia acerba!" disse allora tra sé e sé; e se ne andò.  
Così, anche fra gli uomini, c'è chi, non riuscendo per incapacità a raggiungere il suo intento, ne dà la colpa alle circostanze.

Letture del testo con l'opzione **MANTIENI EVIDENZIATO DURANTE LA LETTURA** non attivata.

- Modifica colore del testo
- Evidenzia lo sfondo
- Sottolinea

Colore

**MODIFICA IL COLORE DEL TESTO - EVIDENZIA LO SFONDO – SOTTOLINEA** e relativi colori da utilizzare: questi strumenti permettono di impostare la modalità da utilizzare per evidenziare il testo.

Una volpe affamata vide dei grappoli d'uva che pendevano da un pergolato, e tentò di afferrarli. Ma non ci riuscì.

Modalità **MODIFICA IL COLORE DEL TESTO** con colore blu.

Una volpe affamata vide dei grappoli d'uva che pendevano da un pergolato, e tentò di afferrarli. Ma non ci riuscì.

Modalità **EVIDENZIA LO SFONDO** con colore giallo.

Una volpe affamata vide dei grappoli d'uva che pendevano da un pergolato, e tentò di afferrarli. Ma non ci riuscì.

Modalità **SOTTOLINEA**: questa modalità non permette di impostare il colore; il testo verrà sottolineato col colore del testo stesso.

Font

Colore Font

Colore Sfondo Testo

**FONT – COLORE FONT – COLORE SFONDO TESTO**: permettono di impostare le caratteristiche che verranno utilizzate nella **SALA DI LETTURA** durante la riproduzione del testo.



Nell'esempio è stato impostato un colore font blu con un colore di sfondo giallo.  
Il Font scelto è **CDW\_MAIUSCOLO** (questo font viene installato il programma stesso)  
visualizza tutto il testo in caratteri maiuscoli.



**INTERLINEA:** in alcuni casi può essere utile aumentare l'interlinea del testo per migliorarne la leggibilità.



La pagina di lettura dell'esempio precedente con interlinea leggermente aumentata.



## CONFIGURARE LE MODALITÀ DI INPUT



Nella scheda **MODALITÀ DI INPUT** è possibile impostare i parametri di accesso al programma stesso.

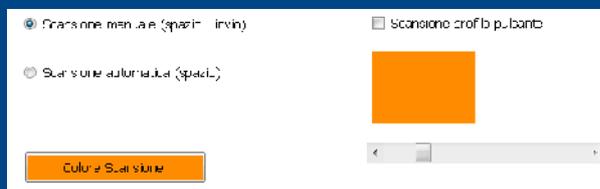
Mouse e tastiera

**MOUSE E TASTIERA:** è la modalità predefinita. Con questa opzione attiva sarà possibile gestire la lettura dei libri indifferentemente utilizzando il mouse, la tastiera o entrambi.

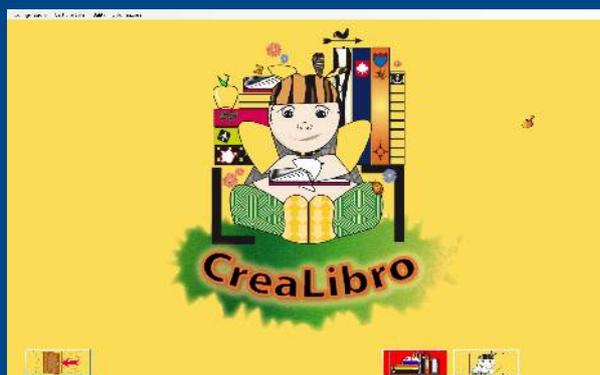
Scansione manuale (spazio - invio)

Scansione automatica (spazio)

**SCANSIONE MANUALE e SCANSIONE AUTOMATICA:** permettono di gestire la scansione con uno o due sensori. Quando viene impostata una di queste due modalità vengono visualizzati i **PARAMETRI DELLA SCANSIONE**.



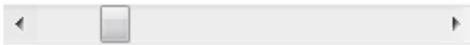
**PARAMETRI DELLA SCANSIONE:** è possibile impostare il colore da utilizzare per la scansione dei pulsanti.



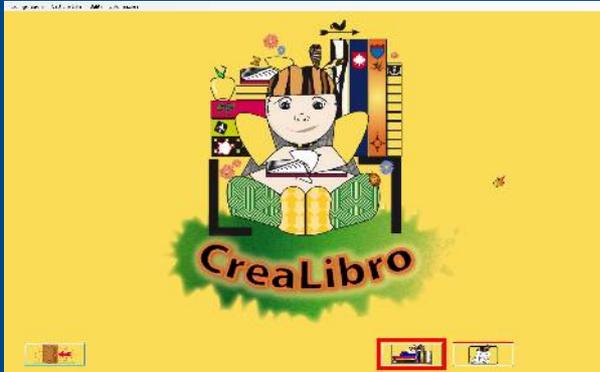
Nell'esempio è stato impostato un colore di scansione rosso (si nota infatti il pulsante **BIBLIOTECA** colorata in rosso).



Scansione profilo pulsante



È possibile optare per una **SCANSIONE PROFILO PULSANTE** ed impostar nello spessore utilizzando la barra apposita. Con questa modalità attivata non verrà colorato l'intero pulsante ma verrà visualizzato un bordo del colore scelto.

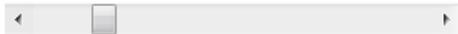


Modalità **SCANSIONE PROFILO PULSANTE**.

Scansione automatica (spazio)

Colore Scansione

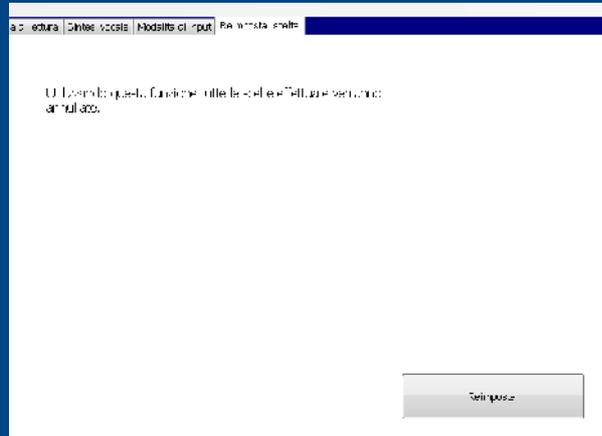
Tempo scansione 1000 ms



Impostando la modalità **SCANSIONE AUTOMATICA** verrà visualizzata anche la barra che permette di gestire il tempo di scansione.



## RIPRISTINARE LE MODALITÀ DI DEFAULT



Scheda **REIMPOSTA SCELTE:** Utilizzando il pulsante presente in questa pagina le configurazioni verranno riportate allo stato originale. Questa procedura non interviene sulle modifiche eventualmente effettuate sui libri.



## GESTIRE I LIBRI

### VISUALIZZARE / NASCONDERE I LIBRI IN BIBLIOTECA

Gestione Libri

Numero libro	Titolo libro	Nome cartella database	Visibile in biblioteca	Copertina
1	Chi ha rubato?	Chi_ha_rub_1	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Grandi piccole	Grandi__1	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Tu quante zampe hai?	Tu_quan_1	<input checked="" type="checkbox"/>	

Aprire l'area della **GESTIONE LIBRI**.

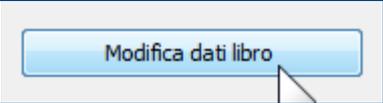
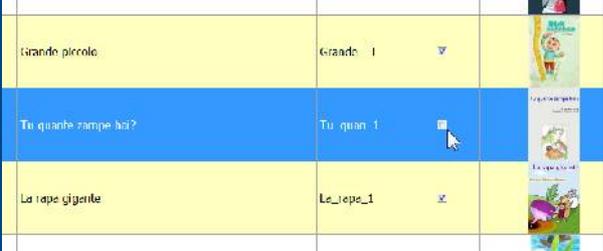
A sinistra viene visualizzato l'elenco dei libri presenti in biblioteca. Durante l'installazione vengono caricati alcuni libri. Se si volesse tornare all'impostazione originaria è sufficiente eliminare la cartella di **DOCUMENTI\CREALIBRO**. Per riportare il tutto allo stato originario (effettuare prima una copia di backup dei libri eventualmente realizzati o importati).

Per ogni libro sono presenti 5 colonne:

- **NUMERO LIBRO:** un numero univoco assegnato automaticamente dal programma che identifica il libro. Non modificabile.
- **TITOLO DEL LIBRO:** è il testo che viene riprodotto da sintesi vocale in biblioteca. Modificabile.
- **NOME CARTELLA E DATABASE:** nome del database e della cartella (entrambi nella cartella **DOCUMENTI\CREALIBRO**) che contengono i dati del libro. Non modificabile.
- **VISIBILE IN BIBLIOTECA:** indica se il testo viene visualizzato in biblioteca ed è quindi disponibile per la scelta. Modificabile.
- **IMMAGINE DELLA COPERTINA:** immagine della prima pagina del libro, che viene utilizzata come copertina. Modificabile.

Numero libro	Titolo libro	Nome cartella database	Visibile in biblioteca	Copertina
1	Chi ha rubato?	Chi_ha_rub_1	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Grandi piccole	Grandi__1	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Tu quante zampe hai?	Tu_quan_1	<input checked="" type="checkbox"/>	



		
	<p>Per modificare i dati di un libro premere il pulsante <b>MODIFICA DATI LIBRO</b>.</p>	
	<p>De-selezionare la casella <b>VISIBILE IN BIBLIOTECA</b> per fare in modo che il libro non sia utilizzabile senza eliminarlo.</p>	
	<p>Alla pressione de pulsante <b>MODIFICA DATI LIBRO</b> si sono attivati i pulsanti <b>ANNULLA</b> e <b>SALVA</b> che permettono, appunto, di annullare o salvare le modifiche effettuate.</p>	



## MODIFICARE IL TITOLO DI UN LIBRO

### Gestione Libri

Libro	Titolo	Autore	Copertina
1	La rapa gigante	La rapa_1	lib
2	Il fagiolo magico	fagiolo_1	lib
3	I vestiti nuovi dell'imperatore	T vesti_1	lib

Aprire l'area della **GESTIONE LIBRI**.

A sinistra viene visualizzato l'elenco dei libri presenti in biblioteca.

### Modifica dati libro

4	La rapa gigante	La_rapa_1	lib
5	Il fagiolo magico	fagiolo_1	lib
6	I vestiti nuovi dell'imperatore	T vesti_1	lib

Per modificare i dati di un libro premere il pulsante **MODIFICA DATI LIBRO**.

Effettuare un doppio click nella casella contenente il titolo e modificare il testo.

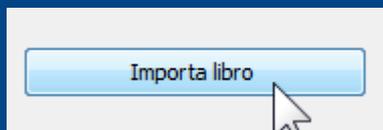
Annulla

Salva

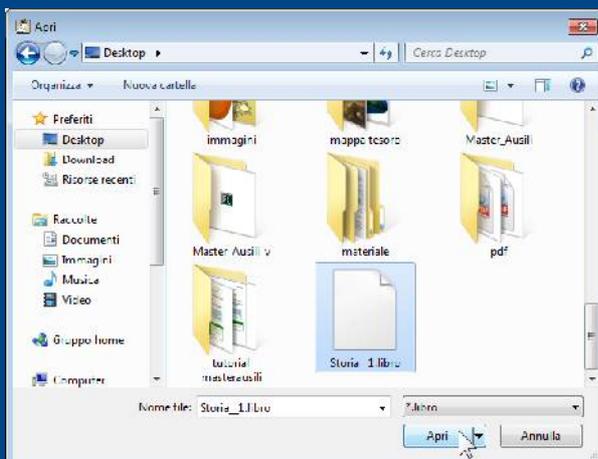
Alla pressione de pulsante **MODIFICA DATI LIBRO** si sono attivati i pulsanti **ANNULLA** e **SALVA** che permettono, appunto, di annullare o salvare le modifiche effettuate.



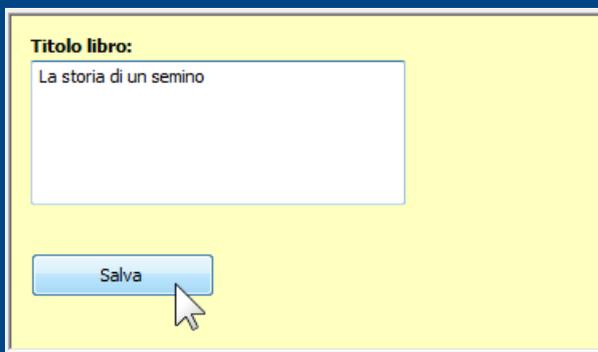
## IMPORTARE UN LIBRO



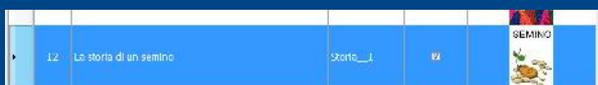
### **IMPORTA LIBRO**



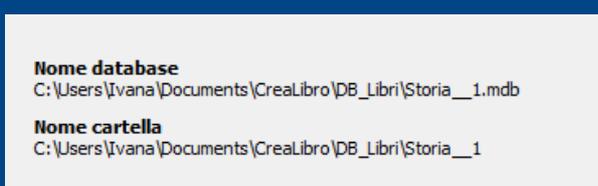
Individuare il file da importare: un file con estensione **\*.libro**, realizzato con il programma **CREALIBRO**. Premere il pulsante **APRI**.



Sulla destra viene visualizzata una finestra contenente il nome del file. Sostituire il testo con il titolo del libro (questo sarà il titolo riprodotto dalla sintesi vocale in **BIBLIOTECA**) e premere il pulsante **SALVA**.



Attendere l'intero caricamento del libro (potrebbero essere necessari alcuni minuti). Da questo momento il libro è disponibile in biblioteca.



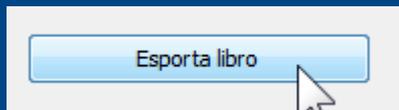
In basso, sulla destra, vengono visualizzati gli indirizzi della cartella e del database contenenti i dati del libro.



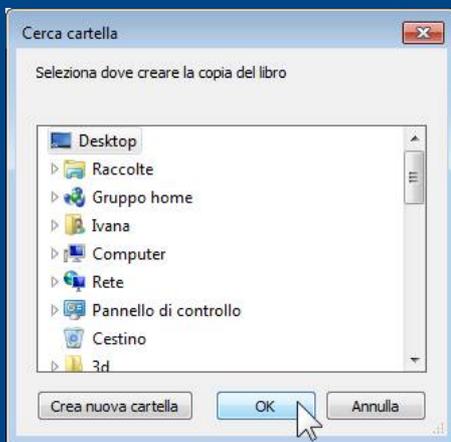
## ESPORTARE UN LIBRO



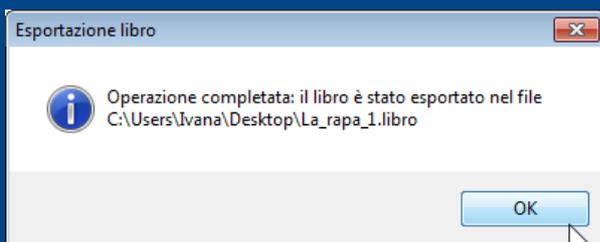
Selezionare il libro da esportare.



**ESPORTA LIBRO**



Individuare la posizione nella quale salvare e confermare con il pulsante **Ok**.



Attendere il completamento dell'operazione. Premere il pulsante **Ok**.



E' stato realizzato un unico file che contiene i dati del libro, le immagini ed eventuali registrazioni audio e video.

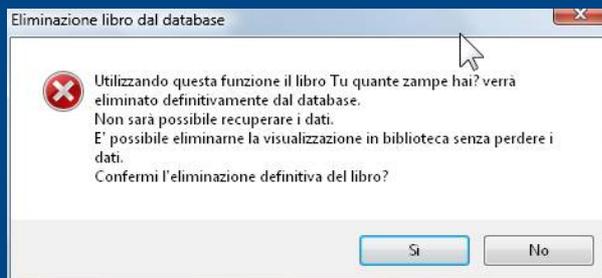


## ELIMINARE UN LIBRO



Per eliminare un libro è sufficiente evidenziarlo nell'elenco e premere il pulsante **ELIMINA LIBRO**.

Questa procedura elimina fisicamente il libro quindi non sarà più possibile ripristinarlo. È possibile anche effettuare la scelta di non visualizzare il libro in biblioteca (vedi indicazioni sopra) in modo di mantenerlo ancora disponibile.



Premendo il pulsante **ELIMINA LIBRO** verrà visualizzata una finestra per la conferma dell'eliminazione del libro stesso.

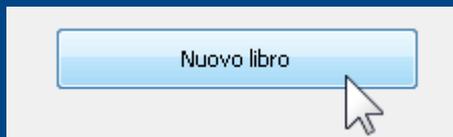


## REALIZZARE UN NUOVO LIBRO



Vi sono più modalità per realizzare un libro; in questo primo esempio ipotizzo di utilizzare delle immagini pronte; in questo caso potrebbero essere state anche preparate dai bambini su computer diversi.

Le immagini utilizzate provengono dal sito [www.midisegni.it](http://www.midisegni.it) con il consenso dell'autore.



### **NUOVO LIBRO**

**Titolo libro:**  
La settimana de pucio

Salva Annulla

Viene visualizzata sulla destra la finestra **TITOLO LIBRO**; inserire il titolo del libro (sarà il testo riprodotto dalla sintesi vocale in biblioteca) e premere il pulsante **SALVA**.

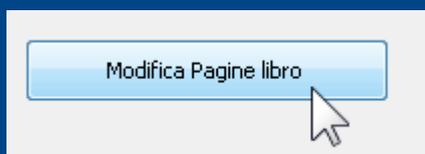


Il libro viene realizzato ed è possibile visualizzare i suoi dati nell'elenco; ovviamente non ha ancora la copertina (verrà visualizzata quando realizzeremo la prima pagina).

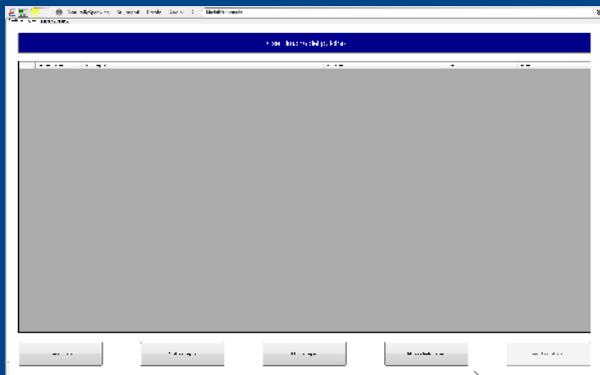
**Nome database**  
C:\Users\Ivana\Documents\CreaLibro\DB\_Libri\La\_sett\_1.mdb

**Nome cartella**  
C:\Users\Ivana\Documents\CreaLibro\DB\_Libri\La\_sett\_1

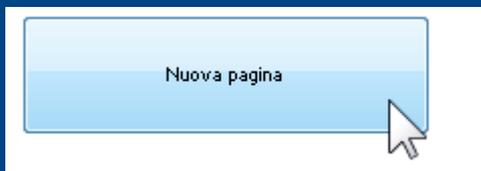
Sulla destra vengono visualizzati gli indirizzi del database e della cartella nella quale verranno salvate le immagini, i testi, gli eventuali file audio e i video.



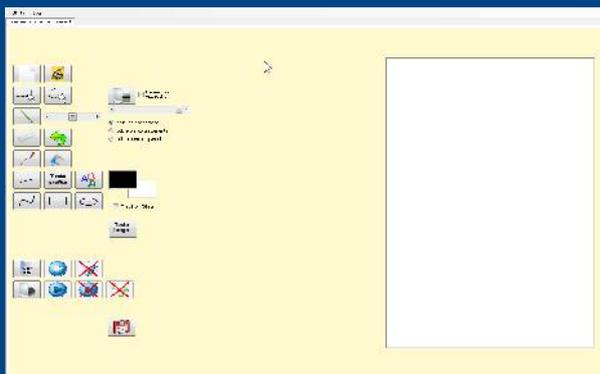
### **MODIFICA PAGINE LIBRO**



Viene visualizzata la schermata con l'elenco delle pagine presenti nel libro (per ora è ovviamente ancora vuota).



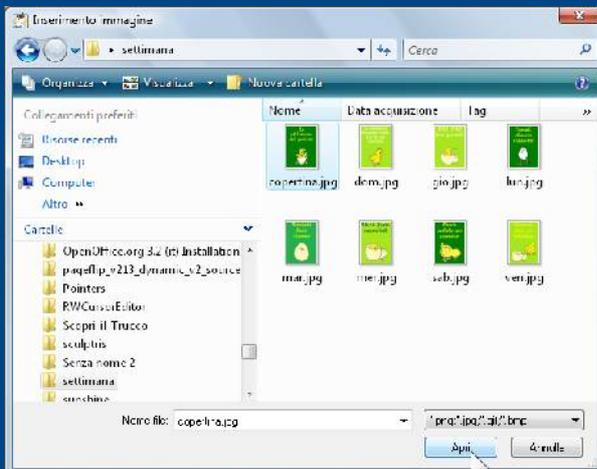
***NUOVA PAGINA***



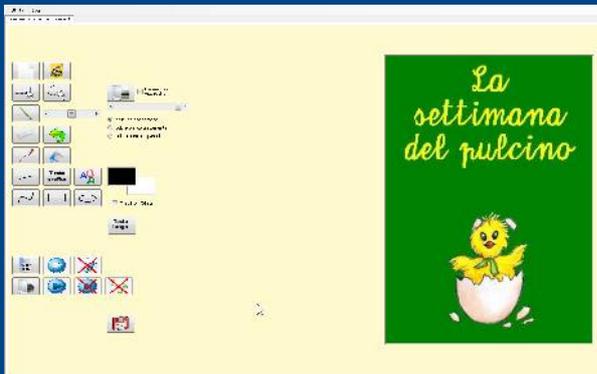
Viene visualizzata la schermata che permette la realizzazione o la modifica delle pagine del libro.



***IMMAGINE A TUTTO SFONDO***



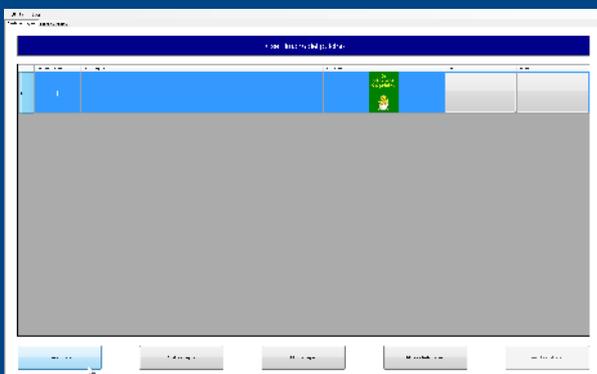
Scegliere l'immagine e confermare con il pulsante **APRI**.



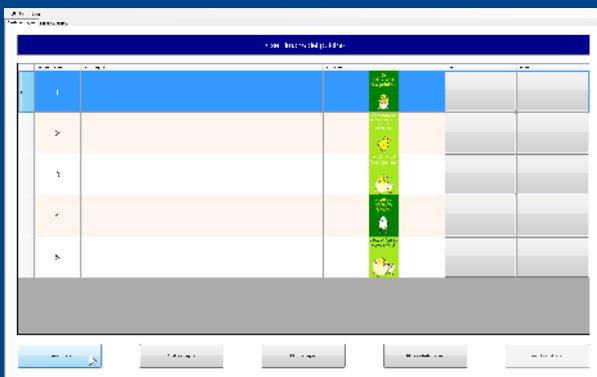
L'immagine è stata dimensionata correttamente ed inserita come sfondo della pagina del libro.



In questo caso la pagina non ha bisogno di ulteriori modifiche.  
Confermare con il pulsante **SALVA E CHIUDI**.



Viene visualizzato nuovamente l'elenco delle pagine. Ora è presente una pagina 1 (che verrà utilizzata anche come copertina).  
Con la stessa procedura inserire le altre pagine.



Riassumendo le pagine vanno inserite con questi passaggi:

- **NUOVA PAGINA**
- **IMMAGINE A TUTTO SFONDO**
- **SALVA E CHIUDI**



In caso di errore è possibile utilizzare i pulsanti **MODIFICA PAGINA** oppure **ELIMINA PAGINA**.



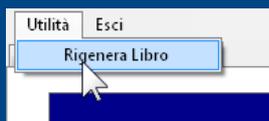
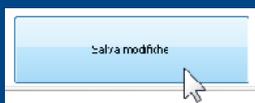
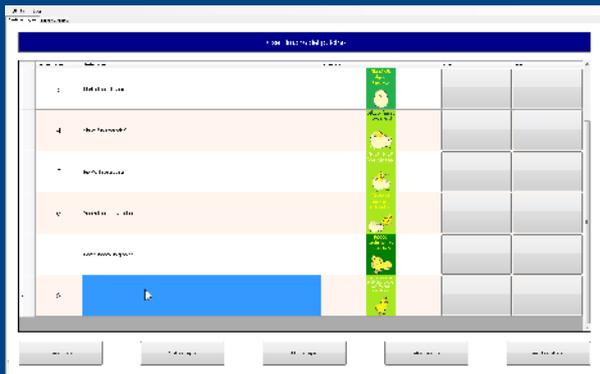
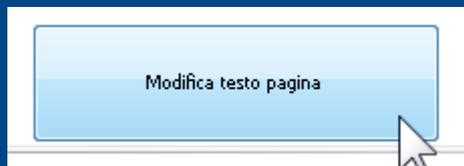
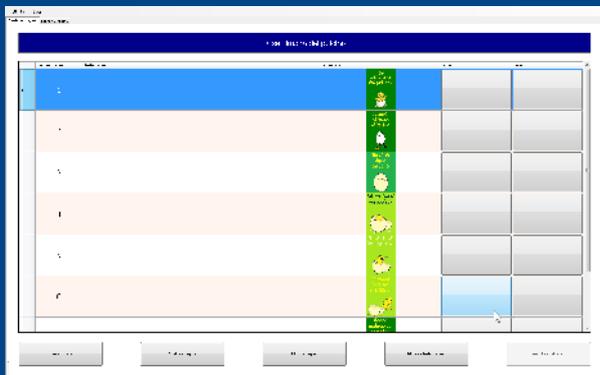
Se le pagine non sono state inserite nell'ordine corretto, è possibile utilizzare la scheda **RIORDINA PAGINE**.



Utilizzare le frecce per ordinare correttamente le pagine. Se viene modificata la prima pagina verrà rigenerata anche l'immagine di copertina da utilizzare sia nell'anteprima che in **BIBLIOTECA**.



Torniamo alla scheda **GESTIONE PAGINE**.



Possiamo verificare che le pagine sono state ordinate correttamente.

Il testo della filastrocca è già presente nelle immagini, ma non viene riconosciuto al programma: quindi il libro inserito con questo metodo non potrà utilizzare sintesi vocale. È quindi necessario inserire anche il testo che dovrà essere riprodotto dalla sintesi.

### **MODIFICA TESTO PAGINA**

Inserire manualmente il testo nel database. Effettuare un doppio clic nella cella per scrivere il testo.

*Nota:* se è necessario inserire nella casella un'andata a capo premere il pulsante **INVIO** mantenendo premuto anche il tasto **SHIFT** (il tasto di maiuscola).

### **SALVA MODIFICHE**

Uscendo (**Esci**) il salvataggio sarà automatico.

La funzione **UTILITÀ - RIGENERA LIBRO** può essere utilizzata qualora si verificassero problemi nella visualizzazione del libro dopo le modifiche. Generalmente non serve. In questo esempio non viene utilizzata.

Nell'elenco dei libri viene ora visualizzata la copertina.



## LA GESTIONE PAGINE DI UN LIBRO



Accedere all'area **GESTIONE LIBRI**.

Il pulsante **MODIFICA PAGINE LIBRO** serve sia per aggiungere nuove pagine che per eliminarle o modificarle.

Nell'area sono visualizzate due schede.

- **GESTIONE PAGINE:** permette di visualizzare le pagine.
- **RIORDINA PAGINE:** permette di modificare l'ordine delle pagine realizzate.

La griglia contenente le pagine è composta da cinque colonne.

1. **NUMERO DELLA PAGINA:** attribuito dal programma; è possibile modificarlo riordinando le pagine stesse.
2. **TESTO DELLA PAGINA:** testo che verrà riprodotto dalla sintesi vocale. Non è necessario inserirlo se nel libro sono presenti le registrazioni audio.
3. **ANTEPRIMA DELL'IMMAGINE**

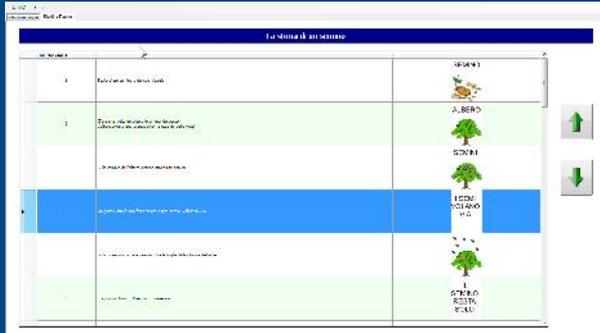
4. **AUDIO:** se è presente un file audio sul pulsante viene visualizzato il nome del file. Premendo il pulsante viene riprodotto il suono.
5. **VIDEO:** se è presente un file video, sul pulsante viene visualizzato il nome del file. Premendo il pulsante viene riprodotto il video.



Nuova pagina	<b>NUOVA PAGINA:</b> permette di inserire una nuova pagina nel libro.
Modifica pagina	<b>MODIFICA PAGINA:</b> permette di modificare una pagina esistente; selezionare prima la pagina da modificare e poi premere il pulsante.
Elimina pagina	<b>ELIMINA PAGINA:</b> elimina la pagina selezionata; le pagine successive verranno ri-numerate automaticamente.
Modifica testo pagina	<b>MODIFICA TESTO PAGINA:</b> permette di modificare il contenuto delle celle di testo per inserire o modificare il testo che verrà riprodotto dalla sintesi vocale.
Annulla modifiche	<b>ANNULLA MODIFICHE:</b> permette di annullare le eventuali modifiche effettuate sul testo.



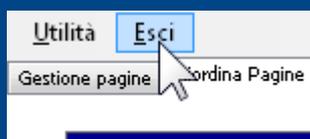
## LA GESTIONE PAGINE DI UN LIBRO



Aprire la scheda **RIORDINA PAGINE**.



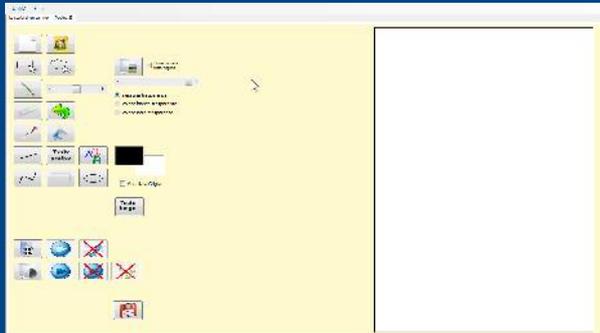
Utilizzare le frecce per ordinare correttamente le pagine. Se viene modificata la prima pagina verrà rigenerata anche l'immagine di copertina da utilizzare sia nell'anteprima che in **BIBLIOTECA**.



Uscendo (**Esci**) il salvataggio sarà automatico.



## INSERIRE / MODIFICARE IL CONTENUTO DI UNA PAGINA



Questa la pagina degli strumenti disponibili sia per l'inserimento che per la modifica dei contenuti di una pagina.

Non si tratta di uno strumento completo di elaborazione grafica, ma semplicemente di alcuni strumenti che possono permettere di inserire immagini, testi, audio e video utili alla realizzazione del libro.



**Nuovo:** svuota la pagina da ogni contenuto.



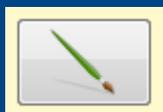
**IMMAGINE A TUTTO SFONDO:** Permette di importare un'immagine che verrà utilizzata per riempire completamente lo sfondo della pagina corrente.



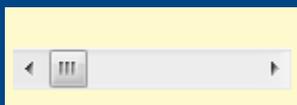
**SELEZIONE RETTANGOLARE:** permette di selezionare un'area rettangolare che in seguito può essere tagliata, copiata, spostata.



**SELEZIONE LAZO:** permette di selezionare a mano libera un'area che un seguito può essere tagliata, copiata, spostata.



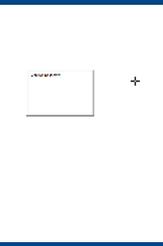
**PENNELLO:** disegna a mano libera utilizzando il colore impostato come **COLORE DI PRIMO PIANO**.



**SPESSORE TRATTO:** imposta lo spessore del tratto di più strumenti

- **PENNELLO**
- **GOMMA**
- **LINEA**
- **LINEA CURVA**
- **RETTANGOLO**
- **ELLISSE**



	<p><b>GOMMA:</b> cancella l'immagine utilizzando il colore impostato come <b>COLORE DI FONDO</b>. Lo spessore del tratto viene impostato con la stessa barra che imposta lo spessore del pennello.</p>
	<p><b>ANNULLA OPERAZIONE:</b> annulla l'ultima operazione eseguita.</p>
	<p><b>CATTURA COLORE:</b> permette di impostare il <b>COLORE DI FONDO</b> oppure il <b>COLORE DI PRIMO PIANO</b> recuperandolo da un'immagine. Portare il cursore sull'immagine stessa ed effettuare un clic sinistro per impostare il <b>COLORE DI PRIMO PIANO</b> oppure un clic destro per impostare il <b>COLORE DI FONDO</b>.</p>
	<p><b>RIEMPI:</b> riempie un'area dell'immagine utilizzando il <b>COLORE DI PRIMO PIANO</b>.</p>
	<p><b>LINEA:</b> traccia una linea retta utilizzando il <b>COLORE DI PRIMO PIANO</b>.</p>
	<p><b>TESTO GRAFICO:</b> permette di inserire un breve testo nell'immagine. Questo testo non verrà inserito automaticamente per la lettura tramite di sintesi vocale. Premere il pulsante <b>TESTO GRAFICO</b>.</p>
	<p>Disegnare un rettangolo nell'immagine e scrivere il testo.</p>



Effettuare poi un clic al di fuori del rettangolo: al testo verranno applicati il **COLORE DI PRIMO PIANO** e il **FONT** selezionati. È ancora possibile modificare le caratteristiche di colore e font: le scelte diventeranno definitive scegliendo un altro strumento.



**FONT** : scelta del font da utilizzare nel testo grafico.



**LINEA CURVA** : Tracciare prima una linea retta. Quindi deformarla con un clic ed al termine confermarla con un ulteriore clic.



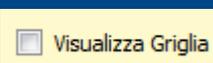
**RETTANGOLO**: disegna un rettangolo utilizzando il **COLORE DI PRIMO PIANO** .



**ELLISSE**: disegna un'ellisse utilizzando il **COLORE DI PRIMO PIANO** .



**COLORE DI PRIMO PIANO** e **COLORE DI SFONDO**: modificare i colori con un clic sulla casella.



**VISUALIZZA GRIGLIA**: visualizza una griglia quadrettata che può essere utile per inserire elementi. Questa griglia non viene salvata nelle pagine.



**INSERISCI VIDEO / RIPRODUCI VIDEO / ELIMINA VIDEO DELLA PAGINA CORRENTE** : permettono di inserire, riprodurre ed eliminare video nella pagina aperta per la modifica.



***INSERISCI AUDIO / RIPRODUCI AUDIO /  
INTERROMPI AUDIO / ELIMINA AUDIO DELLA PAGINA  
CORRENTE*** : permettono di inserire, riprodurre  
ed eliminare audio nella pagina aperta per la  
modifica.

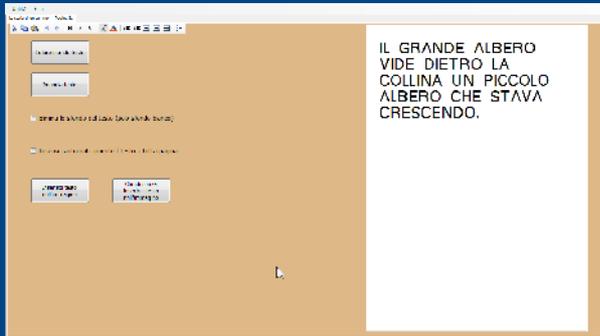


***SALVA:*** Salva la pagina corrente nel database.



## INSERIRE TESTO IN UNA PAGINA

Testo lungo



Importa testo

Chiudi senza  
inserire testo  
nell'immagine

Inserisci testo  
nell'immagine

Il pulsante **TESTO LUNGO** permette di inserire un testo nella pagina ( non solo le poche parole per le quali è funzionale il pulsante **TESTO GRAFICO**).

Premendo il pulsante **TESTO LUNGO** viene visualizzata la pagina per la gestione del testo.

In questa pagina è possibile digitare il testo che può essere visualizzato nella pagina e che verrà anche riprodotto da sintesi vocale.

È presente una barra con i più comuni strumenti di elaborazione del testo.

È possibile importare testo già scritto ( nei formati \*.rtf e \*.txt).

Al termine è possibile effettuare più scelte per il salvataggio del testo.

**CHIUDI SENZA INSERIRE TESTO NELL'IMMAGINE:** con questa modalità il testo non verrà perso; non sarà visibile nell'immagine, ma verrà riprodotto da sintesi vocale.

**INSERISCI TESTO NELL'IMMAGINE:** l'immagine verrà inserita manualmente nella pagina a trascinamento. In questo modo sarà possibile decidere in quale posizione la pagina va inserita. Posizionata la pagina dove si desidera confermare con un clic.



Inserisci automaticamente il testo a tutta pagina

**INSERISCI AUTOMATICAMENTE IL TESTO A TUTTA**

**PAGINA:** la pagina visualizzata sarà la pagina completa del libro.

Elimina lo sfondo del testo (solo sfondo bianco)

L'operazione di inserimento di testo nella pagina può essere effettuata con alcuni parametri aggiuntivi: **ELIMINA LO SFONDO DEL TESTO** (Utilizzabile solo se lo sfondo del testo è bianco).



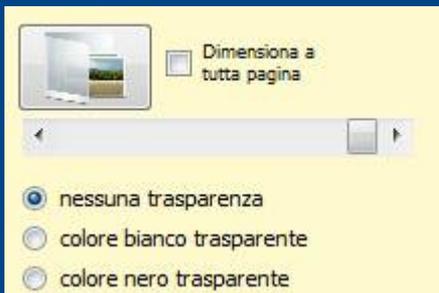
Testo inserito nell'immagine impostando l'eliminazione dello sfondo.



## INSERIRE IMMAGINI NELLA PAGINA



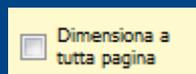
**IMMAGINE A TUTTO SFONDO:** permette di inserire un'immagine che riempirà totalmente la pagina.



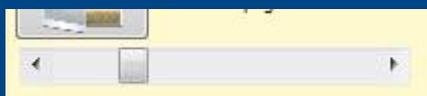
Strumenti che permettono l'inserimento di immagini.



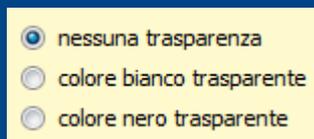
**INSERISCI IMMAGINE:** permette di ricercare un'immagine da inserire nella pagina.



**DIMENSIONE A TUTTA PAGINA:** mentre utilizzando lo strumento **IMMAGINE A TUTTO SFONDO** l'immagine riempirà comunque tutta la pagina, utilizzando questa opzione l'immagine manterrà le proporzioni, anche se verrà ridimensionata per adattarsi alle dimensioni della pagina.



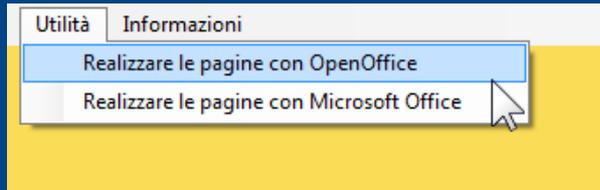
**TRASPARENZA DELL'IMMAGINE:** la trasparenza verrà applicata a tutta l'immagine.



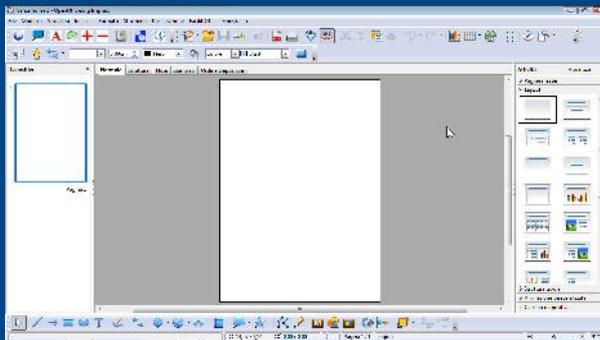
Permette di impostare il colore da utilizzare come trasparente.



## REALIZZARE PAGINE CON OPENOFFICE.ORG IMPRESS OPPURE CON MICROSOFT OFFICE POWERPOINT



Nella **SCHERMATA DI AVVIO – UTILITÀ** è possibile aprire i modelli da utilizzare con **OPENOFFICE.ORG IMPRESS** oppure con **MICROSOFT OFFICE POWERPOINT**.



In questo modo è possibile realizzare le pagine con una dimensione ottimizzata per il libro e salvarle come immagini.  
Nota: il testo eventualmente inserito non sarà riconosciuto automaticamente per la sintesi vocale (andrà inserito manualmente nel database come indicato precedentemente).